



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



Ai genitori degli alunni dell'I.C. Anna Molinaro

Ai docenti

Al sito web

Oggetto: Indicazioni operative per famiglie e alunni

CIRCOLARE N. 3

Con la presente nota si forniscono indicazioni operative per agevolare la frequenza degli alunni e favorire i rapporti e la collaborazione con le famiglie. La stessa circolare sarà reperibile sulla homepage del sito dell'Istituto, all'indirizzo www.icmontefiascone.edu.it

1. ORARI DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Articolazione dell'orario scolastico:

Plesso	Ordine di scuola	Giorni	Uscite	Classi/sezioni	Orario entrata	Orario uscita	
Golfarelli	Primaria	Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	3B-3C	8.00 Piano -1	13.15 Piano -1	
				2B-1A-1B-2C	8.10 Piano -1	13.25 Piano -1	
				4A-2A-4C-3A	8.00 Ingresso principale	13.15 Ingresso principale	
				5A-4B-5B	8.10 Ingresso principale	13.25 Ingresso Principale	
	Infanzia	ANTIMERIDIANO – SETTEMBRE					
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1	8.00-9.00	12.00 – 13.00	
		TEMPO PIENO – DA OTTOBRE – INIZIO MENSA					
		Dal lunedì al venerdì	Prima uscita (alunni che non usufruiscono del pasto)	1	8.00-9.00 Ingresso dal giardino	12.00 – 12.15 Uscita dal giardino	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



			Seconda uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)	1		13.30 – 14.00 Uscita dal giardino	
			Terza uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)	1		15.30 – 16.00 Uscita dal giardino	
Mosse	Primaria	ANTIMERIDIANO					
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1G – 2G	8.00 entrata principsle	13.20	
	3G – 4G –5F - 5G			8.05	13.25		
	Infanzia	ANTIMERIDIANO – SETTEMBRE					
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1	8.00-9.00	12.00 –13.00	
				TEMPO PIENO – DA OTTOBRE – INIZIO MENSA			
		Dal lunedì al venerdì	Prima uscita (alunni che non usufruiscono del pasto)	1	8.00-9.00	12.00 – 12.15	
Seconda uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)			1		13.30– 14.00		
Terza uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)				15.30 – 16.00			
Zepponami	Primaria	ANTIMERIDIANO – SETTEMBRE					
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1M – 2M	8.00	13.20	
				3M – 4 M- 5M	8.05	13.25	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



		TEMPO PIENO – DA OTTOBRE – INIZIO MENSA				
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1M – 2M	8.10	16.05
				3M – 4M- 5M	8.15	16.10
	Infanzia	ANTIMERIDIANO – SETTEMBRE				
		Dal lunedì al venerdì	Uscita unica	1-2	8.00-9.00	12.00 –13.00
		TEMPO PIENO – DA OTTOBRE – INIZIO MENSA				
		Dal lunedì al venerdì	Prima uscita (alunni che non usufruiscono del pasto)	1 - 2	8.00-9.00	12.00 – 12.15
			Seconda uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)	1-2		13.30 – 14.00
			Terza uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)	1-2		15.30 – 16.00
	Grazie	Infanzia	ANTIMERIDIANO – SETTEMBRE			
Dal lunedì al venerdì			Uscita unica	1-2-3-4-5	8.00-9.00	12.00 –13.00
TEMPO PIENO – DA OTTOBRE – INIZIO MENSA						
Dal lunedì al venerdì			Prima uscita (alunni che non usufruiscono del pasto)	1-2-3-5	8.00-9.00	12.00 – 12.15
	Seconda uscita	13.30 – 14.00				



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



			(Alunni che usufruiscono del pasto)				
			Terza uscita (Alunni che usufruiscono del pasto)				15.30 – 16.00
			L'orario definitivo della sezione 4 sarà comunicato con successiva nota				4
Manzoni	Secondaria di primo grado	Dal lunedì al venerdì	Tutti i giorni	1A,3A,1C	07.50	13.44	
				2B,3B,1D	07.52	13.46	
				3C,3D,2D	07.54	13.48	
				1B,3E,2A,2C	07.56	13.50	

Gli alunni neoiscritti alla Scuola dell'Infanzia ,per il mese di settembre, seguiranno gli orari di accoglienza che sono stati comunicati alle famiglie con separata nota.

Ingressi Scuola Secondaria di Primo Grado

INGRESSI-CLASSI					
ENTRATA	ORARIO	Ingresso A	Ingresso B	Ingresso C	Ingresso A
	7:50	3A	1A	1C	
	7:52	2B	1D	3B	
	7:54	2D	3D	3C	
	7:56	2C	1B	3E	2A



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



USCITA	13:44	3A	1A	1C	
	13:46	2B	1D	3B	
	13:48	2D	3D	3C	
	13:50	2C	1B	3E	2A

Gli orari delle lezioni di strumento musicale saranno comunicati individualmente ad ogni famiglia e le lezioni inizieranno il giorno 20/09/2021.

L'orario di funzionamento dei Plessi di Scuola dell'Infanzia di Golfarelli, Mosse, Zepponami, Grazie, nel mese di settembre, sarà dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

2. PRESCUOLA

Per quanto riguarda l'organizzazione del PRESCUOLA al momento non siamo in grado di comunicare l'effettiva organizzazione, perché sono venute meno le risorse nell'organico dei collaboratori scolastici ai quali era demandato tale compito. In caso di effettiva necessità sarà nostra cura concordare con l'Amministrazione Comunale, una possibile soluzione.

3. ORE DI FREQUENZA OBBLIGATORIE

Ai sensi degli art. 2 e 14 del DPR 122/2009, il Consiglio di Classe, nella sola scuola secondaria di primo grado, prima di ammettere a scrutinio un alunno e quindi procedere alla valutazione del suo percorso scolastico, deve verificare l'effettiva frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Pertanto, comunichiamo alle famiglie degli alunni della scuola secondaria di primo grado, il monte ore annuale e il limite massimo di assenze consentito.

Ordine scolastico	Monte ore obbligatorio (3/4)	Limite massimo di assenze (1/4)	Totale ore
Scuola secondaria di primo grado	778	260	1038

Comunico che, anche in questo a.s., per le lezioni in DAD sarà obbligatorio, per i docenti, registrare presenze/assenze che andranno ad incidere sul computo riportato nella tabella soprastante.

In base all'art. 5, c. 2, del D. Lgvo 62/17, il Collegio dei docenti, ha deliberato deroghe applicabili al mancato rispetto del monte ore annuale di frequenza obbligatoria. Si riportano gli estremi utili della delibera n. 212 del 07/09/17, ripresi nell'art. 57 del Regolamento di Istituto:

- Gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- Terapie e/o cure programmate;
- Limitatamente agli alunni stranieri assenze dovute a motivi di rimpatrio;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



- Assenze di alunni che presentano un Bisogno Educativo Speciale caratterizzato da una condizione di disagio socioeconomico e/o culturale;
- Partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- Sanzioni disciplinari costituite dall'allontanamento temporaneo dalla comunità scolastica;
- Partecipazione a concorsi musicali;
- Altri impedimenti di forza maggiore.

I genitori, per inoltrare l'istanza di applicazione della deroga devono inviare una e-mail all'ufficio di segreteria indicando la motivazione e allegando eventuale documentazione

4. MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE

Le assenze sono giustificate dai genitori, o da chi ne fa le veci, direttamente sul Portale NUVOLA con le credenziali fornite dalla Scuola. Per la scuola secondaria di primo grado, per l'alunno sprovvisto della regolare giustificazione, dopo il secondo giorno, è fatto obbligo al docente in servizio nella classe di avvisare immediatamente il coordinatore di classe, che provvederà ad avvisare la famiglia. È fatto obbligo ad ogni docente, ed in particolare ai coordinatori di classe, di segnalare alla Presidenza e alla famiglia interessata il ripetersi delle assenze e qualsiasi anomalia venga notata sulla frequenza.

Per la Scuola Primaria, in caso di mancata giustificazione delle assenze è fatto obbligo al docente in servizio nella classe di avvisare, dopo il terzo giorno, la famiglia dell'alunno.

Stante la situazione sanitaria, ad oggi non è pervenuta nessuna indicazione diversa rispetto allo scorso anno scolastico, per quanto riguarda la giustificazione delle assenze. Ne consegue che per assenze superiori ai 5 giorni (compresi sabato e domenica se ricadenti "dentro" il periodo di assenza) per la scuola primaria e secondaria di primo grado e per assenze superiori ai 3 giorni per la scuola dell'infanzia, l'alunno verrà riammesso a scuola solo dietro presentazione di certificato medico, da inviare per mail alla scuola e da consegnare cartaceo all'insegnante della prima ora. Essendo questa disposizione legata alla necessità di garantire il contenimento dell'epidemia da COVID-19, il rispetto di questa norma diventa tassativo. Quindi l'alunno, che è stato assente da scuola, per più di cinque giorni nella scuola primaria e secondaria di primo grado e per più di tre giorni nella scuola dell'infanzia, dovrà accedere a scuola portando con sé il certificato medico, che deve essere stato inviato precedentemente dai genitori per posta elettronica a scuola e che dovrà essere visionato dalla docente che autorizzerà la riammissione in classe. Senza l'autorizzazione della docente della prima ora non si può restare nell'edificio. In assenza del certificato lo studente sarà accompagnato nella "Stanza COVID" dell'Istituto in attesa del contatto telefonico con la famiglia per la regolarizzazione della sua posizione.

5. ORARI DI RICEVIMENTO DEGLI UFFICI

Comunichiamo gli orari di ricevimento degli uffici amministrativi specificando che, per questo a.s., e comunque fino al termine dell'emergenza sanitaria, tutti i contatti con gli uffici devono avvenire in modalità a distanza (indirizzo mail, utilizzo del telefono). È sempre possibile chiedere incontri in presenza direttamente al Dirigente Scolastico.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



UTENZA	UFFICIO DIDATTICA	UFFICIO PERSONALE	UFFICIO AMMINISTRATIVO
PERSONALE INTERNO UTENZA ESTERNA	Tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.00. Martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle 17.00	Tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.00. Martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle 17.00	Tutti i giorni dalle ore 8.00 alle ore 9.00 e dalle ore 12.00 alle ore 13.00. Martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle 17.00

6. CALENDARIO SCOLASTICO

Per la scuola primaria e secondaria di primo grado, le lezioni avranno inizio il 13 settembre 2021 e termineranno l'8 giugno 2022, mentre per la scuola dell'infanzia termineranno il 30 giugno 2022 .

7. DIVIETO DI INTERRUZIONE DELLE LEZIONI

Le lezioni non possono essere interrotte se non per decisione del Dirigente Scolastico. Nessuno che non sia espressamente autorizzato può entrare nelle classi durante lo svolgimento delle lezioni.

8. INTERVALLO

Gli intervalli sono organizzati secondo gli orari della seguente tabella

PLESSO	CLASSE/SEZIONE	ORARIO
Golfarelli Primaria	Tutte	10.30-11.00
	Sez.1	09.30-10.00
Mosse Primaria	Tutte	10.30-11.00
	Sez. 1	09.30-10.00
Zepponami Primaria	1M-2M	10.10-10.25
	3M-4M-5M	10.20-10.30
	Sez.1-2	09.30-10.00
Grazie Infanzia	Tutte	09.30-10.00
Manzoni	Tutte	9.45-10.00
		11.45-12.00

In relazione alla riorganizzazione della giornata scolastica nella scuola secondaria di primo grado sono previsti due intervalli di 10 minuti, collocati rispettivamente fra la seconda e la terza e fra la quarta e la quinta ora di lezione; la scuola primaria del plesso Golfarelli, in considerazione dell'alto numero di alunni che ospita, ha



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



allungato il tempo d'intervallo per permettere un agevole uso dei servizi igienici e l'eventuale spostamento verso spazi esterni dedicati. Il plesso di Zepponami ha scaglionato in due tempi l'intervallo.

Anche quando la ricreazione avviene negli spazi esterni si raccomanda il distanziamento previsto dalla normativa -Covid, in caso contrario è obbligo indossare la mascherina chirurgica.

Gli spazi nei quali avvengono gli intervalli devono essere utilizzati nel rispetto delle norme di buona educazione impartite in famiglia e a scuola. Non è consentito buttare a terra rifiuti di nessun genere o sporcare le aree esterne, né gettare dalla finestra rifiuti, carte e oggetti vari.

9. DIVIETO DI FUMO

È vietato fumare in tutti i locali scolastici, anche nelle aree esterne, palestre, parcheggi ed ogni altro spazio esterno attinente alla scuola. Il divieto è esteso anche alle sigarette elettroniche. Sono previste sanzioni pecuniarie e disciplinari per quanti non rispetteranno tale norma.

10. MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE DEI RITARDI

Fascia di tolleranza ai ritardi: cinque minuti.

I ritardi oltre la fascia di tolleranza devono essere giustificati dai genitori.

11. RICHIESTA PERMESSO ENTRATA/USCITA ANTICIPATA A CAUSA DI ORARI SCUOLABUS NON COINCIDENTI CON GLI ORARI DI FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

A causa della complessa organizzazione dei mezzi di trasporto comunali, gli alunni che fruiscono dello scuolabus usciranno prima degli orari stabiliti.

Di seguito gli orari di uscita anticipata:

Scuola Primaria	
Plesso Golfarelli	Ore 13.15
Plesso Mosse	Ore 13.15
Plesso Zepponami	Ore 15.55
Scuola secondaria di primo grado	
Plesso Manzoni	L'orario sarà comunicato con successiva nota



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)
☎/0761/826019
✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it
c.f. : 80022690566



12. MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE DELLE USCITE ANTICIPATE

Le uscite fuori orario possono essere autorizzate solo per casi di comprovata urgenza e necessità. È necessaria la presenza di un genitore o di persona da questi delegata per iscritto e munita di valido documento di riconoscimento (del delegato e del delegante). Giustifica il Fiduciario di Plesso. Si può uscire solo al termine della lezione, eccetto in casi di improvvisa ed impellente necessità. Le uscite verranno annotate, a cura del docente, sul registro di classe con relativa motivazione.

Per la scuola secondaria di primo grado, l'ammontare complessivo delle assenze e dei ritardi viene misurato in ore/anno. Di queste situazioni si terrà conto sia nella formulazione del voto di condotta, sia nel computo del monte ore obbligatorio (3/4 del monte ore annuale di lezione).

13. REGOLAMENTO DI ISTITUTO

È utile che tutti prendano visione del Regolamento di Istituto. Si segnalano in particolare le norme che riguardano le seguenti materie: uscita dagli edifici scolastici, divieto di fumo, tenuta dei locali e degli spazi esterni, rispetto delle norme di sicurezza. È fatto obbligo del più assoluto rispetto di tutte le norme relative alla Sicurezza, in particolare della Direttiva destinata agli alunni e comunicata dal coordinatore di classe. In particolare, è fatto divieto assoluto di manomettere e/o di rimuovere la segnaletica sulla Sicurezza affissa in tutti i locali della scuola. Ricordo agli alunni che al termine delle lezioni non possono sostare dentro il piazzale della scuola.

14. RISPETTO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE

La scuola è un bene pubblico, quindi di tutti. Gli alunni sono invitati a rispettare sia i locali sia le attrezzature che utilizzano nel corso delle lezioni. Nel caso venissero imputati danni o situazioni di compromissione dell'igiene e pulizia dei locali, sarà chiesto al responsabile di porre rimedio alla situazione creata.

15. SERVIZIO DI COLAZIONE E RISTORO

Sono presenti nei Plessi dell'Istituto alcuni punti di erogazione di bevande calde e fredde, di spuntini e focacce. Il distributore non può essere utilizzato dagli alunni se non in caso di reale necessità (circostanza in cui l'alunno sia sprovvisto di spuntino portato da casa), previa autorizzazione del docente che valuterà il reale stato di necessità.

16. ALUNNI FRAGILI

È previsto, nel protocollo ministeriale, che al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it- vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Con apposita nota, il D.S. chiede ai genitori di segnalare le situazioni di fragilità relative agli alunni che frequentano la scuola. Per ogni specifica situazione di fragilità il D.S. e il Referente COVID individueranno, con il D.d.P., le condizioni specifiche relative alla frequenza dell'alunno.

17. RACCOLTA DIFFERENZIATA

Il Comune di Montefiascone ha avviato la raccolta differenziata e dotato l'Istituto di sezioni distinte per i diversi materiali di rifiuto. Chiedo agli alunni la massima collaborazione nel rispetto delle indicazioni in merito, essendo la raccolta differenziata un preciso dovere civile. Abbiamo messo i cestini per la raccolta differenziata in ogni classe. Il rispetto delle norme relative alla raccolta differenziata è **obbligatorio**.

18. VACCINAZIONI OBBLIGATORIE

Sul sito dell'Istituto sono state pubblicate le norme relative agli obblighi vaccinali recentemente introdotti. Per quanto attiene al controllo sulle vaccinazioni, il funzionamento dell'Anagrafe Vaccinale Regionale (AVR) consente all'Istituto il controllo diretto della situazione di ogni studente. Eventuali problemi verranno segnalati immediatamente alle famiglie interessate.

Con l'occasione auguro a tutti un sereno e produttivo anno di lavoro e ricordo che i genitori possono avere un appuntamento con la scrivente, telefonando alla segreteria dell'Istituto, esplicitando le proprie necessità e lasciando un recapito per la comunicazione della data e dell'orario dell'appuntamento.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

MARIA RITA SALVI

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs 39/93