

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Allegato 2

Al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo
"Anna Molinaro" di Montefiascone

Il sottoscritt _____ (cognome e nome)
in qualità di padre madre tutore

CHIEDE
l'iscrizione del ___ bambin _____ (cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia per l'a. s. 2024-2025;

nuova iscrizione conferma sezione _____

E

di avvalersi, sulla base del piano dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

PLESSO	ORARIO DI FUNZIONAMENTO IN VIGORE NELL'A.S. 2023_2024	EVENTUALI ORARI DI FUNZIONAMENTO ATTIVABILI SOLTANTO SE RICHIESTI DA UNA SEZIONE INTERA E TENENDO CONTO DELLE RISORSE DISPONIBILI CHE SARANNO ASSEGNATE PER L'A.S. 2024_25	INDICARE CON UNA X LA SCELTA EFFETTUATA
CASSIA		orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino, per 25 ore settimanali . dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/13.00.	
	orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/16.00		
		orario delle attività educative per 50 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/18.00	
GRAZIE	orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino, per 25 ore settimanali . dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/13.00. (sezione 4)		
	orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/16.00 (restanti sezioni)		
		orario delle attività educative per 50 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/18.00	

MOSSE		orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino, per 25 ore settimanali. dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/13.00.	
	orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/16.00		
		orario delle attività educative per 50 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/18.00	
ZEPPONAMI		orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino, per 25 ore settimanali. dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/13.00	
	orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/16.00		
		orario delle attività educative per 50 ore settimanali dal lunedì al venerdì ORARIO 8.00/18.00	

DICHIARA

di non aver iscritto il bambino /la bambina presso altra scuola, statale, paritaria o privata, di altro Istituto Comprensivo/comune.

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2022**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2024**

chiede infine di avvalersi:

sulla base delle risorse disponibili e delle condizioni organizzative dell'Istituto, del servizio di accoglienza pre-scuola. Il servizio prevede un contributo da parte delle famiglie e avrà un costo trimestrale che sarà comunicato prima dell'inizio dell'a.s., da versare indicativamente nei mesi di settembre, dicembre e marzo.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

 1 bambin _____

C. F. _____ è nat a _____

il _____ è cittadin italiano altro _____

è residente a _____ (prov.) _____

Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

- la propria famiglia convivente è composta, oltre al bambino, da:

	(cognome e nome)	(luogo e data di nascita)	(grado di parentela)
1.	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____
5.	_____	_____	_____

Genitori separati: sì no - **Affido congiunto:** sì no

ADEMPIMENTI VACCINALI

La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dall'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis, comma 5, del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge 31 luglio 2017, n. 119.

N.B.: Si fa presente che le richieste di nuova iscrizione e /o conferma dell'iscrizione:

- al servizio mensa
- al servizio di trasporto scolastico

vanno effettuate direttamente all'ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Montefiascone.

***Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, dichiara di aver condiviso con l'altro genitore, nome/cognome _____ nato/a il _____, in qualità di padre/madre, sia la presente iscrizione del bambino/a alla scuola dell'infanzia, sia tutte le scelte in tale modello operate.**

Data _____ Firma* _____

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Data _____ Firma* _____

Firma* _____

ALLEGATO 3 - Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunn _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

(L'ALUNNO/A SI AVVARRA' DI ATTIVITA' DIDATTICHE E FORMATIVE ALTERNATIVE ALLA RELIGIONE CATTOLICA)

*** Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, dichiara di aver condiviso con l'altro genitore, nome/cognome _____ nato/a il _____, in qualità di padre/madre, sia la presente iscrizione del bambino/a alla scuola dell'infanzia, sia tutte le scelte in tale modello operate.**

Data _____ Firma* _____

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Data _____ Firma* _____

Firma* _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e dal Consiglio del 27 aprile 2016.

ULTERIORI INFORMAZIONI DA RICHIEDERE ALLA FAMIGLIA

ALLERGIE/INTOLLERANZE: _____

Si dichiara quanto segue in merito allo stato di salute dell'alunno/a:

- l'alunno/a NON soffre di allergie/intolleranze
- l'alunno/a SOFFRE di allergie/intolleranze (certificate)

Motivazione: Prevenzione e tutela della salute.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' : _____

Si dichiara di aver letto e di accettare il Patto Educativo di Corresponsabilità presente nel settore modulistica riservato alle famiglie sul sito della scuola.

Motivazione: Per conoscenza e condivisione.

SEGNALAZIONE DI PARTICOLARI STATI DI SALUTE : _____

Segnalazione di particolari stati di salute ed eventuale somministrazione o autosomministrazione di farmaci.
(SE NEGATIVO SCRIVERE: nessuna patologia)

Motivazione: Pronto intervento in caso di necessità.

ALUNNO CON DISABILITA' **SI** **NO**

ALUNNO CON DISABILITA', NON AUTONOMO **SI** **NO**
(che necessita di assistenza di base)

NOTA: In assenza di disabilità, è indispensabile che i bambini di nuova iscrizione, nonché gli alunni precedentemente iscritti abbiano un buon grado di autonomia personale e non facciano uso del pannolino.

Comunicazione indirizzi e-mail:

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, dichiara di aver condiviso con l'altro genitore, nome/cognome _____ nato/a il _____, in qualità di padre/madre, sia la presente iscrizione del bambino/a alla scuola dell'infanzia, sia tutte le scelte in tale modello operate.

Data _____ Firma* _____

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Data _____ Firma* _____

Firma* _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e dal Consiglio del 27 aprile 2016.

DETERMINAZIONE DELLA EVENTUALE LISTA DI ATTESA

Delibera n° 72 del Consiglio di Istituto del 22/12/2020
Criteri di precedenza per l'ammissione alla frequenza degli alunni neoiscritti.

Al fine della determinazione della eventuale lista di attesa si dichiarano le seguenti condizioni relative all'alunno/a

DESCRIZIONE	SÌ	NO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Disabilità' (L.104)			6
Provenienza stesso Istituto			5
Residenza nella stessa zona dove è ubicata la scuola			4
Fratelli nella stessa scuola			3
Genitori lavoratori			2
Figlio con un unico genitore convivente			1
Numero alunni e capienza delle aule (NELLA FORMAZIONE DELLE SEZIONI SI TERRA' CONTO DELL'INDICE DI AFFOLLABILITA', CIOE' DEL NUMERO MASSIMO DI ALUNNI CHE PUO' ESSERE CONTENUTO IN CIASCUNA CLASSE):	PLESSO		N. ALUNNI
	GRAZIE 1-2-3-4-5		28
	GOLFARELLI 1		28
	MOSSE		28
	ZEPPONAMI 1		28

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, dichiara di aver condiviso con l'altro genitore, nome/cognome _____ nato/a il _____, in qualità di padre/madre, sia la presente iscrizione del bambino/a alla scuola dell'infanzia, sia tutte le scelte in tale modello operate.

Data _____ Firma* _____

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

Data _____ Firma* _____

Firma* _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e dal Consiglio del 27 aprile 2016.

Il presente modulo deve essere corredato da copia del documento di riconoscimento dei genitori o chi ne esercita la responsabilità genitoriale.

INFORMATIVA RESPONSABILITA' GENITORIALE

1) Il modulo di iscrizione recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1

Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337- ter co. 3

Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

Pertanto, dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

2) AUTORIZZAZIONI ALLA PARTECIPAZIONE A PROGRAMMI DI CARATTERE SANITARIO

Io sottoscritto/a, firmando la presente sezione, dichiaro di essere a conoscenza che la scuola può collaborare con la ASL di appartenenza o altre strutture sanitarie autorizzate ad iniziative finalizzate alla promozione della salute e/o alla prevenzione di patologie negli alunni, comprendenti anche screening, controlli, prelievi etc; conseguentemente:

autorizzo non autorizzo

la partecipazione dell'alunna/o alle predette iniziative straordinarie a carattere sanitario e il trattamento dei dati personali strettamente necessari alle predette iniziative.

Firma* _____

Firma* _____

3) AUTORIZZAZIONE VISITE GUIDATE/USCITE DIDATTICHE

Io sottoscritto/a, firmando la presente sezione, autorizzo la partecipazione a visite guidate e uscite didattiche programmate dai docenti per il corrente a.s. effettuate in orario scolastico, **con utilizzo degli scuolabus comunali e/o a piedi.**

(barrare la voce che interessa)

autorizzo non autorizzo

la partecipazione dell'alunna/o a visite guidate/uscite didattiche.

Firma* _____

Firma* _____

4) OBBLIGHI RELATIVI ALLA CORRESPONSABILITA' GENITORIALE

Dichiaro che tutte le opzioni contenute in questa domanda sono state determinate in conformità con le vigenti disposizioni in materia di corresponsabilità genitoriale.

Data, _____

Firma* _____

Firma* _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

NB: in caso di mancata firma in calce a questa sezione, stante la contestuale firma del modulo, le opzioni contenute nella presente istanza saranno considerate effetto di comune accordo fra i soggetti titolari della potestà genitoriale.

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; altrimenti, a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal D.Lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e dal Consiglio del 27 aprile 2016.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Anna MOLINARO"

Via Cassia Nuova, 1 - 01027 Montefiascone (VT)

☎/0761/826019

✉ vtic82800t@istruzione.it - vtic82800t@pec.istruzione.it

c.f. : 80022690566



INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER L'ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Premessa

L'Istituzione Scolastica, in qualità di Titolari del trattamento, desidera, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche GDPR), fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'iscrizione di suo figlio/a alla scuola dell'infanzia.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico;

Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è il Dott. Pier Giorgio Galli, e-mail pggalli@gallilab.it

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'adempimento di un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico al quale è soggetto il Titolare del trattamento secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c) e lett. e) del GDPR.

Modalità e finalità del trattamento. Dati personali trattati

I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa.

Il trattamento dei dati è effettuato manualmente (ad es. su supporto cartaceo) e in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici).

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione cartaceo e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione ;

Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema

Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003.

Destinatari della comunicazione dei dati

I dati personali:

- saranno comunicati al contitolare del trattamento Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare
 - a. la conferma dell'esistenza dei dati personali;
 - b. l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
 - c. la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d. gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
 - e. il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso

Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

Montefiascone, 29/12/2023

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giovanna DIANA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell' art.3, comma2,
del decreto legislativo n.39/1993.